

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
протокол № 1  
от «28» августа 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся  
протокол № 9  
от «16» мая 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
родительского комитета  
протокол № 3  
от «19» мая 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор МБОУ г. Астрахани  
«СОШ № 64»  
Е.Г. Тихонова  
Приказ № 157-д  
от «30» августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете профилактики**  
**в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 64»**

**I. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

**1.2.** Положение о Совете профилактики (Совет) является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике (коррекции) социально опасного положения несовершеннолетних и их семей в учреждении образования.

**1.3.** В состав Совета входят:

- председатель - заместитель директора по воспитательной работе,
- социальный педагог,
- педагог -психолог школы,
- инспектор ПДН, ОДН,
- классные руководители,
- председатель совета старшеклассников.

**1.4.** Состав Совета и его руководитель утверждаются директором школы.

**1.5.** Совет подотчетен директору школы и КДН.

**1.6.** Деятельность Совета контролируется высшим органом управления образовательного учреждения.

**II. Принципы, цели, задачи деятельности Совета профилактики.**

**2.1.** Деятельность Совета основывается на принципах:

- принцип законности;
- принцип демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- принцип договорной основы;
- принцип соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- принцип ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- принцип разделения ответственности между семьей и школой; принцип предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- принцип добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних.

## **2.2. Основные задачи деятельности Совета:**

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- планирование и анализ эффективности деятельности образовательного учреждения по первичной профилактике социально-опасного положения и социального сиротства;
- выявление детей, находящихся в социально-опасном положении и группе риска;
- заключение договора (устного) с родителями о совместной деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему группы риска;
- постановка ученика на внутришкольный учет (после вторичного правонарушения, совершенного в школе);
- постановка ученика на учет в комнату по делам несовершеннолетних (всех стоящих на внутришкольном учете, но продолжающих совершать правонарушение в школе);
- организация всех видов деятельности с обучающимися находящимися, в социально-опасном положении.

## **III. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.**

### **3.1. Совет организует индивидуальную коррекционную работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:**

- несовершеннолетние, прошедшие курс реабилитационных мероприятий, в результате которых был снят статус социально-опасного положения;
- несовершеннолетние, отнесенные комиссией по делам несовершеннолетних (КДН, ПДН) к группе риска социально-опасного положения;
- учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;
- учащиеся, оставленные на повторный год обучения;
- учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству в своей референтной группе;
- учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми);
- учащиеся, нарушающие Устав образовательного учреждения.

### **3.2. Совет организует индивидуальную работу в отношении родителей и лиц заменяющих и/или семей, учащихся группы риска социально-опасного положения, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.**

## **IV. Порядок деятельности Совета**

**4.1.** Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в учреждении образования).

**4.2.** Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором учреждения образования. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

**4.3.** На Совет приглашаются родители несовершеннолетнего (после заседания Совета социальный педагог школы информирует учащегося о постановке или снятии его с внутришкольного учета).

**4.4.** При соответствии ситуации критериям социально-опасного положения, отсутствии результатов коррекционной работы и/или невыполнение договорных обязательств со стороны родителей Совет может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем специалисту по выявлению в КДН, ПДН и органам опеки.

**4.5.** Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и для принятия решения руководством учреждения образования.

**4.6.** Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам

профилактической деятельности.

**4.7. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:**

- приказ о создании Совета;
- положение о Совете;
- протоколы заседаний Совета;
- журнал о первичном учете поступающей информации о фактах выявления неблагополучных семей;
- журнал о первичном учете поступающей информации о фактах правонарушений учащихся;
- уведомление родителям о постановки на внутришкольный учет обучающихся;
- соглашение договор (устной) с родителями несовершеннолетнего о совместной деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему;
- списки учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учете.

**4.8. Меры воздействия, принимаемые Советом профилактики.**

- проведение профилактической беседы;
- замечание;
- возложение обязанности возместить ущерб;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
- постановка на административный учет образовательного учреждения;
- установление испытательного срока для исправления поведения, учебы;
- направление в районную комиссию по делам несовершеннолетних;
- ходатайство о принятии мер административного воздействия к родителям и подросткам в правоохранительные органы.

**УТВЕРЖДАЮ**  
 директор МБОУ г. Астрахани  
 «СОШ №64»  
 Тихонова Е.Г. \_\_\_\_\_

**ГРАФИК**  
**проведения заседаний Совета профилактики**  
**в МБОУ г. Астрахани «СОШ №64»**

№	Дата	Тема заседания	Цель проведения	Отметка о выполнении
1.	I четверть	1. Утверждение плана работы Совета профилактики на новый учебный год. 2. Законы школьной жизни в учении и воспитании школьников. 3. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте и с неблагополучными семьями. 4. Анализ посещаемости обучающихся за I четверть.	-Своевременное планирование работы -Профилактика безнадзорности учащихся.	
2.	II четверть	1. Проблемы агрессивных детей. Профилактика травматизма, профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью. 2. Анализ социального педагога о состоянии профилактической работы с неблагополучными семьями. 3. Заслушивание учащихся, нарушивших Устав школы, внутришкольные правила поведения (по ходатайству кл.рук.) 4. Заслушивание кл. руководителей, соц. педагога о выполнении плана с учащимися, состоящими на учётах.	-Профилактика семейного неблагополучия.	
3.	III четверть	1. Здоровье ребенка в наших руках. Профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ. 2. Профилактические беседы с детьми «группы риска». 3. Заслушивание учащихся, нарушивших Устав школы, внутришкольные правила поведения (по ходатайству кл.рук.)	Профилактика девиантного поведения несовершеннолетних.	

		4.Заслушивание кл. руководителей, соц.педагога о выполнении плана с учащимися, состоящими на учётах.		
4.	IV четверть	<p>1. Задачи семьи в формировании нравственных качеств личности. Усиление контроля со стороны родителей за успеваемостью, развитием и воспитанием ребенка.</p> <p>2. Заслушивание учащихся, нарушивших Устав школы, внутришкольные правила поведения (по ходатайству кл.рук.)</p> <p>3. Заслушивание кл. руководителей, соц.педагога о выполнении плана с учащимися, состоящими на учётах.</p>	Контроль за деятельностью классных руководителей по работе детьми «группы риска» и неблагополучными семьями.	
5.	май	<p>1. Итоговый мониторинг с учащимися, состоящими на ВШУ</p> <p>2. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период.</p> <p>3. Отчёт классных руководителей о работе с детьми «группы риска» и неблагополучными семьями.</p> <p>4. Анализ работы Совета профилактики за 2019– 2020 уч.год.</p> <p>5. Перспективное планирование работы на следующий учебный год.</p>	-Подведение итогов, отслеживание результатов работы.	